

## Voorwoord

De Stichting Christelijk Onderwijs der Evangelische Broedergemeente behoort tot één van de kleine schoolbesturen voor bijzonder onderwijs op Curaçao. De enige school die onder haar beheer valt is de Emmy Berthold school, die in 1962 is opgericht als kleuterschool en uit 1 klaslokaal bestond. Het was een geschenk van de EBG aan de gemeenschap te Curaçao, omdat die de arbeiders afkomstig uit Suriname op een degelijke wijze heeft opgevangen.

De Emmy Berthold school dankt haar naam aan de Duitse zendelinge, Zr. Berthold, die veel heeft betekend voor het kleuteronderwijs in Suriname. Zij werd de eerste kleuterleidster van de EBG in Paramaribo en heeft haar krachten daar 30 jaar gegeven.

De school startte op 8 januari 1962 in het wijkgebouw van de EBG te Suffisant onder leiding van mw. F. Matroos. Al gauw bleek de behoefte tot uitbreiding van de school noodzakelijk vanwege het grote aantal kleuters dat zich aanmeldde. In deze behoefte werd dan ook voorzien; er werden 4 klaslokalen bij gebouwd.

Met de invoering van het Funderend Onderwijs in 2004, is de school uitgegroeid tot een volledige school voor funderend onderwijs.

Er is nog steeds vraag van ouders om plaatsing voor hun kind(eren) op onze school. Er is echter gebrek aan ruimte. Wij hebben veel meer lokalen nodig om de leerlingen te plaatsen die op de wachtlijst staan. Momenteel telt de school 10 klaslokalen met 10 leerkrachten en 240 leerlingen. In het schooljaar 2009-2010 zijn de eerste leerlingen van onze school afgeleverd aan het voortgezet onderwijs.

# Inleiding

## “Fundament”

Voor u ligt het informatie-boekje van de Emmy Berthold school voor F.O.

De Emmy Berthold school is een school voor Funderend Onderwijs en valt onder het beheer van de Stichting Christelijk Onderwijs der Evangelische Broedergemeente.(SCOEBG).

De school richt zich op kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De basisschoolperiode is een stuk van je leven, zowel voor de kinderen als voor de ouders. Wij willen dat uw kind veel leert en met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de groep en de leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat er in zit. Een goed contact tussen school en thuis is daarbij ook heel belangrijk. We hopen dan ook op een prettige samenwerking met U. U ziet boven de inleiding en op het voorblad ons motto “Fundament”. We willen graag de leerlingen een goede fundering geven, zowel op geestelijk -als op cognitief gebied, waar zij in hun verdere loopbaan/leven steeds uit kunnen putten.

## Opbouw van de schoolgids

Na de inleiding en verkenning van de uitgangspunten van de school vindt u een gedeelte afgedrukt op een andere kleur papier. Het algemene gedeelte is op wit papier gedrukt. Het gedeelte met de jaargegevens is gedrukt op blauw papier. Deze “blue pages” bevatten de gegevens die elk jaar veranderen. U krijgt als ouder één keer per jaar een aanvulling op het informatieboekje ter vervanging van de jaargegevens van het vorige schooljaar. Deze aanvulling dient u zelf in het boekje op te bergen. Het gedeelte dat gedrukt is op wit papier, blijft enkele jaren geldig, zodat niet ieder jaar de gehele schoolgids moet worden vervangen.

U kunt door middel van dit informatieboekje alles te weten komen over onze school. Hebt u eventueel nog vragen dan zullen wij die graag beantwoorden.

Directie en team van de Emmy Berthold school  
Schooljaar 2010-2011.

# Inhoudsopgave

▪ Voorwoord	01
▪ Inleiding	02
▪ Inhoudsopgave	03
▪ Blue pages: Jaargegevens 2010-2011	05
○ Schoolvakanties	05
○ Gym- zwemrooster 2010-2011	05
○ Namen van het onderwijzend personeel	06
○ Namen van de leden van de oudercommissie	06
○ Namen van de leden van het schoolbestuur	06
○ Naam onderwijsfunctionaris	07
○ Jaarkalender	07
• Stichting Christelijk Onderwijs der Evangelische Broedergemeente	09
○ Grondslag	09
○ Missie en Visie van de Stichting	09
○ Adres van de Stichting	10
• Emmy Berthold school voor Funderend Onderwijs	11
○ Doel van het funderend onderwijs	12
○ Organisatie	12
○ Gedragsregels	13
○ Personeel	13
○ Methodieken	14
○ Huiswerk	15
○ Verjaardagen	16
○ Pauze	16
○ Schoolfotograaf	16
○ Schoolverzekering	16
○ Roken	16
○ Ontruimingsplan	17
○ Ouderavonden	17
○ Rapporten	17
○ Vorderingen	17
○ Inspectie	17
○ Contact ouder/verzorger – school	18
○ Gesprek tussendoor	18
○ Ouderhulp	18
○ Vrijwillige ouderbijdrage	19
○ Bijzondere mededelingen	19
○ Schooltijden	19

○ Toelating	19
○ Inschrijving	19
○ Leerplicht	20
○ Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval	20
○ Adres van de school	20
○ Plattegrond van de school	20
• Huishoudelijk Reglement	
○ Absentie	21
○ Vrijstelling van leerplicht	21
○ Verwijdering en schorsing van leerlingen	21
○ Te laat komen	22
○ Adreswijziging	22
○ Kleding	22
○ Huiswerk	22
○ Gebruik van schooleigendommen	22
○ De school	22
○ Materiaal voor de school	22
○ Schoolreglement	23
○ Disciplinaire maatregelen	24
○ Lied van de school / Nos himno di skol	25

## “Blue Pages “

### Jaargegevens 2010 / 2011

In dit deel van het informatieboekje vindt u de gegevens die elk schooljaar veranderen. Elk jaar ontvangt u een nieuw deel ter vervanging van de “blue pages” in de schoolgids. Hierin vindt u o.a. vermeld de schoolvakanties, de gymtijden, de jaarkalender, de namen van het personeel werkzaam op de Emmy Berthold school, de namen van de leden van de Oudercommissie en de namen van de leden van het schoolbestuur

Voorbehoud:

De verstrekte jaargegevens van deze schoolgids kunnen door omstandigheden gewijzigd worden. U zult hiervan tijdig op de hoogte worden gesteld.

- **Schoolvakanties 2010-2011**

Vakantie rooster schooljaar 2010-2011

Grote Vakantie	2 augustus 2010 tot en met 4 aug. 2010
Tussenvakantie	4 oktober 2010 tot en met 8 oktober 2010
Koninkrijksdag	15 december 2010
Kerstvakantie	20 dec. 2010 tot en met 5 januari 2011
Kinderkarnaval	28 februari 2011
Grote Karnaval	7 maart 2011 tot en met 9 maart 2011
Extra vrije dagen	10 en 11 maart 2011
Paasvakantie	21 april 2011 tot en met 29 april 2011
Koninginnedag	30 april 2011
Dag van de Arbeid	2 mei 2011
Hemelvaartsvakantie	2 en 3 juni 2011
Grote vakantie	29 juni 2011 t/m 29 juli 2011
De eerste schooldag van het schooljaar 2011-2012 valt op 8 augustus 2011	

- **Gym- zwemrooster 2010-2011**

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Gym.	Kls 1-2 A Kls 1-2 B Kls 1-2 C	Kls. 6A Kls. 7A Kls. 8A		Kls. 3A Kls. 4A	Kls. 3-4B
zwemmen			Kls. 5A		

Zwemmen: Pisina Bennie Leito

- **Namen van het onderwyzend personeel**

functie		Naam/voornaam	Groep/klas
Lkr.	Mw.	Barby-Pikerie, A.	1-2 A
Lkr.	Mw.	Maduro-Beaumont, J.	1-2 B
Lkr.	Mw.	Vinck, A.	1-2 C
Lkr.	Mw.	Mercelina, S. ( 1-ste waarnemer)	3 A
Lkr.	Mw.	Martines, M.	4 A
Lkr.	Mw.	Berend, A.	3-4 B
Lkr.	Mw.	Romano, M.	5 A
Lkr.	Mw.	Narain , M.	6 A
Lkr.	Mw.	Menzo, H. ( 2-de waarnemer)	7 A
Lkr.	Mw.	Matroos, S.	8 A
Eng.	Mw.	Hermsen, E	7 - 8
Sp	Dhr.	Angelica, J	7 - 8
Pap.	Mw.	Elizabeth,	5-6-7-8
Sta.	Mw.	Valentijn, N.	6A
Hds	Mw.	Testing-Seedorf, O.	

- **Namen van de leden van de O.C.**

Functie	Naam
Voorzitter	Mw. Ruth Johanns
Penningmeester	Mw. Johaira Bomba
Secretaris	Dhr. Royendgel Silberie
lid	Mw. Migelda Goeloe
lid	Mw. Magali Janga

- **Namen van de leden van het schoolbestuur.**

Naam / Voornaam	Functie
Mw. Noorden-Vaseur, H.R.H.	Voorzitter
Mw. Tjong-Ayong , R. E.	Secretaris
Dhr. De Joode , B.S.J.	Contactpersoon (5224085)
	Penningmeester
	Vice voorzitter

- **Naam Onderwijsfunctionaris**

Naam/Voornaam	Adres kantoor	Te bereiken:
Mw. Menig-Deekman J.I.	Goeroeboeroweg 2	W. 4627673 F. 4627674 C. 5125455

- **Jaarkalender**

**Jaarkalender** Schooljaar 2010-2011

Maand	Thema	Dag	Aktiviteit
Augustus	Kennismaking		Kennismaking ouders/school
September	Kulturismo		Afsluiting Kulturismo
Oktober	dieren		Excursie dierentuin/sequarium/struisvogelpark
		04 t/m 08	Tussenvakantie
November		26	Ouderavond / rapportuitreiking
December		01	Dia di Enseñansa
		03	Sintviering
		15	Koninkrijksdag
		17	Kerstviering
		20 dec 2010 t/m 05 jan 2011	Kerstvakantie
Januari 2011	Normen en waarden		Marcha di Alabansa/ Ban Topa
Februari 2011		12	Sportdag / talentenshow
		28	Vakantie kind.karnaval
Maart 2011	Het Klimaat		Bezoek kabouterbos
			Verkeerspark

		7 t/m 9 maart 2011	Grote Karnavalsvakantie
		30	Ouderavond / rapportuitreiking

<b>April 2011</b>		21 -29	Paasvakantie
	Pasen		paasviering
		30	Koninginnedag
<b>Mei 2011</b>		01	Dag van de Arbeid
	EFO-toetsen	03, 04 en 05	Nederlands en Rekenen
		10 en 11	Papiaments
	Actuele thema's		
<b>Juni 2011</b>		07	Verkeersexamen
		02 en 03	Hemelvaartsvakantie
			Uitslag EFO-toetsen
	Uitreiking getuigschriften	24	Afscheid schoolverlaters
		24	Rapport uitreiking
			Afsluiting schooljaar
		29 juni	Grote Vakantie
<b>Juli 2011</b>		01 t/m 31	Grote Vakantie
<b>Augustus 2011</b>		01 t/m 07	Grote Vakantie
		08	Eerste schooldag



# Stichting Christelijk Onderwijs der Evangelische Broedergemeente

## Grondslag van de SCOEBG

De Stichting gelooft in de Drieënige God naar Zijn openbaring in de Heilige Schrift en in Jezus Christus, Gods eniggeboren Zoon en Heiland en aanvaardt Zijn getuigenis als richtsnoer voor haar doen en laten.

## Missie en Visie van de Stichting:

### Missie:

Wij investeren vanuit een **christelijke achtergrond** in de **educatieve vorming van jonge burgers**. Daarmee wordt een bijdrage geleverd aan het bevorderen van een **duurzame ontwikkeling van onze samenleving**.

Het belangrijkste kenmerk in onze missie is ons christelijk geloof, gestoeld op de principes van de EBG. Deze vormen de basis waarop op onze school onderwijs verzorgd wordt. Vanuit deze principes werken wij aan de verdere ontwikkeling van onze leerlingen. Het vergaren van kennis, het aanleren van vaardigheden, en talentontwikkeling vormen tezamen met onze principes een eenheid.

Met “christelijke achtergrond” wordt bedoeld:

- Dagelijks wordt in iedere klas, alvorens de lessen aanvangen, voorgelezen uit de bijbel en een gepaste uitleg gegeven.
- Een weekopening en weeksluiting voor de hele school
- In het bijzonder aanleren en zingen van christelijke liederen.

Educatieve vorming van jonge burgers:

- Cognitieve en multifunctionele kennis
- Sociale, zedelijke en morele vorming
- Instrumentele vaardigheden
- Life skills
- Ondernemerschap

Duurzame ontwikkeling van onze samenleving:

- Het toepassen van ontwikkelingsgericht onderwijs
- Het aanschaffen van moderne pedagogische en didactische werkvormen.

**Visie:**

De kwaliteit van het onderwijs wordt bepaald door onder andere de leeromgeving waarin de leerlingen onderwezen worden. De leerlingen moeten voldoende geprikkeld en uitgedaagd worden. Wij zijn van mening dat zowel de fysieke leeromgeving alsook de wijze waarop onderwijs verzorgd wordt medebepalend zijn voor de prestaties van de leerlingen.

Op basis van het voorgaande geldt voor de Stichting de volgende visie:

Wij bieden **onderwijs van uitstekende kwaliteit** en werken aan de **christelijke vorming** in een **uitdagende leeromgeving** waarin volop ruimte is voor het ontwikkelen van talenten, het vergaren van kennis en het aanleren van **essentiële vaardigheden**.

1. Onderwijs van goede kwaliteit: dit houdt in dat ieder kind op onze school voldoende mogelijkheden en uitdagingen krijgt om zich te ontwikkelen. De resultaten moeten meetbaar zijn, zoals het verlagen van het aantal zittenblijvers en een hoger slagingspercentage voor de eindexamens. Vanuit Bureau Nascholing zullen initiatieven ontplooid moeten worden om onderwijs van goede kwaliteit te bieden door:
  - a. Schoolleider en leerkrachten professionele competenties bij te brengen (trainingen, nascholing, coachen)
  - b. De leeromgeving te verbeteren.
2. Christelijke vorming: naast de cognitieve- zal eveneens de geestelijke ontwikkeling in de leerjaren meegenomen worden. De geestelijke ontwikkeling vindt plaats vanuit de volgende onderdelen:
  - a. Godsdienstonderwijs
  - b. Omgaan met en toepassen van evangelische waarden - liefde, solidariteit, vrede, gerechtigheid, saamhorigheid
3. Essentiële vaardigheden: alle leerlingen moeten tijdens hun schoolcarrière vaardigheden geleerd worden die van belang zijn voor hun latere positie in de maatschappij. Vaardigheden die wij van belang vinden zijn onder andere:
  - a. Zelfredzaamheid
  - b. Waarden en normen bijbrengen
  - c. Stimuleren van zelfstandig denk- en handelingsvermogen
  - d. Ontwikkelen van persoonlijke kenmerken zoals durf, gedrevenheid, pro-actieve inzet, ambitie, zelfvertrouwen, verwerven van een kritische en oplossingsgerichte instelling

**Adres van de Stichting**

Stichting Christelijk Onderwijs der Evangelische Broedergemeente

Goeroeboeroeweg 2 – Mundu Nobo - Curaçao – Nederlandse Antillen  
Tel: 599-9-4627673 / Fax: 599-9-4627674  
GiroBank: 233227  
E-mail: [ebgschoolbestuur@interneeds.net](mailto:ebgschoolbestuur@interneeds.net)

## **Emmy Bertholdschool voor Funderend Onderwijs:**

Waar staan wij voor?

Als school hebben we uitgangspunten waaraan men kan zien waar wij als school voor “staan”. Het is belangrijk dat U ons hieraan herkent en dat u ziet op welke basis er vorm wordt gegeven aan het onderwijs op de Emmy Berthold school.

De Bijbel en ons geloof in God de Vader, en in Jezus Christus, zijn enig geboren Zoon en in de Heilige Geest, zijn de leidraad voor ons onderwijs en bepalen de waarden en normen in de school.

Wij streven naar een open, vertrouwde en veilige sfeer, waarin kinderen zich competent weten, zelfvertrouwen ontwikkelen en tot hun recht komen.

Wij willen een inspirerende basis vormen voor een harmonieuze ontwikkeling, waar richtinggevend en creatief gewerkt wordt aan de begeleiding en ontwikkeling van kinderen naar zelfstandigheid.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen, naast het leren van de basisvaardigheden, ook sociale vaardigheden ontwikkelen en leren elkaar te accepteren.

### **Doel van het Funderend Onderwijs:**

Het Funderend Onderwijs streeft naar de algemene vorming van de Antilliaanse burger in de Antilliaanse samenleving in de Caribische regio en in de wereld. Het wil de kinderen ongeacht hun achtergrond een brede intellectuele, geestelijke, sociale, emotionele, motorische, artistieke en morele vorming bieden.

Het Funderend Onderwijs bereikt dit door:

1. het bieden van gelijke ontplooiingskansen aan leerlingen van 4 t/m 12 jaar, ongeacht hun achtergrond.
2. het bieden van brede vorming op intellectueel, geestelijk, sociaal, emotioneel, motorisch, artistiek en moreelgebied, waardoor het kind optimaal maatschappelijk kan participeren.
3. het garanderen van een optimaal niveau aan kennis en vaardigheden, alsook de noodzakelijke houdingen, om naar één van de mogelijkheden van vervolgonderwijs te kunnen doorstromen.

### **Organisatie**

De Emmy Berthold school is een Christelijke school voor Funderend Onderwijs. Het onderwijs wordt in de groep zo goed mogelijk afgestemd op de ontwikkeling van het individuele kind.

De leerlingen die de school bezoeken zijn in de leeftijdsklasse van 4 t/m 12 jaar. De groepen 1 en 2 zijn heterogene groepen met 4- en 5 jarigen bij elkaar. Vanaf groep 3 t/m groep 8 zitten de kinderen zoveel mogelijk per groep bij elkaar. Vanwege het grote aanbod van leerlingen uit een bepaalde leeftijdscategorie, hebben wij, om toch zoveel mogelijk leerlingen te kunnen plaatsen, gecombineerde groepen gemaakt.

Het onderwijs aan onze leerlingen neemt op onze school een belangrijke plaats in. In cyclus 1 en 2 is met de invoering van het funderend onderwijs een aantal jaren geleden gekozen voor ontwikkelingsgericht onderwijs; d.w.z dat wij met het aanbieden van ons onderwijs aansluiten bij de belangstelling en de mogelijkheden van ieder kind. Wij proberen door middel van betekenisvolle activiteiten de ontwikkeling te stimuleren. Er worden geschikte ontwikkelingsmaterialen gebruikt op het gebied van taalontwikkeling, grove en fijne motoriek , zintuiglijke ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling ,

muzikale ontwikkeling, lichamelijke ontwikkeling, rekenbegrippen, creatieve vorming en ruimtelijke oriëntatie. Het is een manier van werken waarbij de ontwikkeling van het individu beter tot zijn recht komt. Hierdoor wordt de basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van het individu. Ontwikkelingsgericht werken probeert een rijke leeromgeving aan te bieden, rekening te houden met verschillen tussen kinderen, zelfstandig werken te bevorderen. Op die manier wordt de leerkracht de in gelegenheid gesteld om in de groep tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen in leeftijd, tempo en aanleg. De vroegere kleutergroepen zijn niet meer naar leeftijd samengesteld, maar “verticaal” (groep 1 en 2) gecombineerd. Dat vereist een andere manier van werken

### **Gedragsregels:**

In de groep worden afspraken gemaakt die ieder jaar weer worden herhaald en onderschreven door leerlingen en de leerkrachten. Deze regels zijn:

#### **In onze groep respecteren we elkaar. Dit doen we door:**

- elkaar niet uit te schelden of pijn te doen
- niemand uit te lachen
- elkaar niet te beoordelen op uiterlijk
- niet aan spullen van een ander te zitten
- te zorgen voor elkaar; niemand buiten te sluiten
- te luisteren naar de mening van een ander
- elkaar uit te laten praten
- meehelpen te zorgen dat het voor iedereen fijn is in de groep

We maken plezier, maar niet ten koste van anderen.

Ruzies en meningsverschillen worden uitgepraat, niet uitgevochten.

Verder zijn er op school schoolregels waaraan de kinderen zich moeten houden in de klas, op de gang en op het plein. Dat zijn gedrags- en omgangsregels die vanzelfsprekend zijn in een gebouw waar kinderen samenkomen, met elkaar werken en een groep vormen. De regels vindt u in het hoofdstuk “Huishoudelijke Reglementen”.

### **Personeel:**

Op de Emmy Berthold school zijn werkzaam:

1. Directie:
  - a. Het schoolhoofd draagt de eindverantwoordelijkheid voor het totale schoolgebeuren in samenwerking met de waarnemers, de onderwijsfunctionaris en het schoolbestuur.
2. Groepsleerkracht:
  - a. de groepsleerkracht heeft de taak de kinderen zo optimaal mogelijk te begeleiden. De leerkracht is verantwoordelijk voor de gang van zaken in de groep.
3. Vakleerkracht:
  - a. Om de leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op de eindtoets zijn er vakleerkrachten Spaans, Engels en Papiaments aangetrokken. De groepen 5,6,7 en 8 krijgen 1 uur per week les

van een vakleerkracht Papiaments. De andere groepen krijgen het vak Papiaments van hun eigen leerkracht. De groepen 7 en 8 krijgen tevens ook 1 uur per week het vak Engels en Spaans van een vakleerkracht.

#### 4. Stagiaire:

- a. Eén of meerdere stagiaires die de opleiding voor leerkracht Funderend Onderwijs volgen. Zij lopen op vaste dagen stage in een bepaalde groep. De stagiaire voert in samenspraak met en onder begeleiding van de mentor opdrachten uit van de opleiding en wordt begeleid door de groepsleerkracht /de mentor. Er kunnen ook stagiaires uit Nederland op school geplaatst worden. Stagiaires die uit Nederland afkomstig zijn en in het laatste jaar van de opleiding zijn, kunnen zelfstandig werken in de groep onder begeleiding van de groepsleerkracht/de mentor.

#### **Methodieken:**

Taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. We leggen de nadruk op die vakken, omdat ze de basis vormen voor de verdere ontwikkeling van de leerlingen. De persoonlijke ontplooiing van de leerlingen komt aan bod tijdens de educatiegebieden mens en maatschappij en de culturele vorming. Wij werken aan de kerndoelen die door het Ministerie van Onderwijs verplicht zijn gesteld en door de Inspectie worden gecontroleerd. Alle methodes die wij als school gebruiken voldoen aan deze kerndoelen.

#### Godsdienstonderwijs:

We beginnen in alle groepen de dag met gebed. Daarna luisteren de leerlingen naar een verhaal, hebben een gesprek of zingen christelijke liederen. Voor het godsdienstonderwijs hebben wij een eigen leerplan opgesteld waarin de bekendste bijbelverhalen aan bod komen en waarin veel aandacht wordt besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling

#### Rekenen:

Wij werken met een realistische rekenmethode. Dat wil zeggen dat de kinderen vanuit de dagelijkse praktijk leren rekenen. Vanuit herkenbare situaties maken ze kennis met wiskundige begrippen en leren ze verschillende vaardigheden op rekenkundig gebied. Deze methode biedt ruimte voor een individuele benadering en is goed inpasbaar bij het zelfstandig werken. Er zijn herhalingsoefeningen voor leerlingen die het moeilijk vinden en verdiepingslessen voor diegenen, wie het rekenen gemakkelijk aangaat.

#### Taal:

In onze taalmethode Taal-Actief, zijn alle activiteiten die met goed en interactief taalonderwijs hebben te maken vertegenwoordigd: luisteren, spreken, woordenschat, zinsbouw, spelling, taalexpressie. Vanaf groep 4 tot en met groep 8 maken de leerlingen gebruik van deze methode. In groep 3 is taal en lezen verenigd in de methode Veilig Leren Lezen. In groep 1 en 2 volgen de leerlingen

hun eigen leerlijn op het gebied van beginnende geletterdheid en wordt daarvoor de methode “de schatkist” gebruikt.

#### Lezen.

In groep 3 beginnen de leerlingen met het leesonderwijs via de methode “Veilig leren Lezen” Sommige kinderen kunnen aan het begin van groep 3 al een beetje lezen en schrijven. Die kinderen zijn verder in hun ontwikkeling van de beginnende geletterdheid. Na de eerste zes leesboekjes halverwege groep 3 hebben de kinderen kennis gemaakt met alle letters. Dan volgt het technisch lezen met in de hogere groepen de verschuiving naar begrijpend lezen en studerend lezen. (stillezen)

#### Schrijven:

Vanaf groep 3 wordt de methode “Schrijven in de basisschool” gebruikt. Wij willen een goed en verzorgd handschrift bij de leerlingen ontwikkelen. In groep 6 tot en met groep 8 leren wij de kinderen tempo schrijven en beginnen zij een eigen handschrift te ontwikkelen.

#### Papiaments/Engels/Spaans

In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen Engels / Spaans van een vakleerkracht. Het doel hiervan is vertrouwd te raken met deze vreemde taal en om enige basis kennis op te doen voor het voortgezet onderwijs.

In de groepen hebben wij ook een vakleerkracht voor het vak papiaments. Zij zal 1 lesuur per week lesgeven in de groepen 5, 6, 7 en 8. Het doel hiervan is de leerlingen goed voor te bereiden voor het examen papiaments.

#### Wereldoriëntatie:

Voor de zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, biologie) die vanaf groep 3 op het lesrooster staan, hebben wij onze eigen indeling gemaakt.

#### Verkeer:

De verkeersmethode “Veilig Verkeer” geeft de kinderen van groep 7 een goede basiskennis om ons verkeer beter te leren kennen en eraan deel te kunnen nemen. Tweemaal per jaar gaan de leerlingen naar het verkeerspark, waar theorie omgezet wordt in praktijk. In groep 7 leggen de kinderen in de maand juni het verkeersexamen af.

#### Expressie:

Tekenen, muziek en handvaardigheid vormen de creatieve vakken.

Enz.....

#### Gymnastiek/zwemmen:

De kinderen moeten tijdens de gymlessen hun gymkleding aan. Deze bestaat uit een witte T-shirt en een blauw broekje.

Zie gym- zwemrooster

### **Huiswerk.**

Vanaf groep 4 krijgt uw kind af en toe huiswerk mee. Vanaf groep 6 krijgen de leerlingen vaker huiswerk mee voor o.a. de vakken taal, rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis of biologie. Het gaat ons er vooral om dat de leerlingen gewend raken aan het maken en leren van huiswerk. Kinderen die gewend zijn aan het regelmatig maken van huiswerk vinden gemakkelijker hun draai in het voortgezet onderwijs.

### **Verjaardagen:**

Is uw zoon/dochter jarig, dan wordt er voor hem/haar gezongen. De jarige mag de kinderen in de groep trakteren en alle klassen een bezoekje brengen om vriendjes en vriendinnetjes te trakteren en zich te laten feliciteren door de leerkrachten. Wilt u contact opnemen met de groepsleerkracht voor groepsspecifieke afspraken (allergieën, enz ). Als juf haar verjaardag met de groep viert, mogen de kinderen in vrije kleding komen en krijgt u daarvan tijdig bericht.

### **Pauze**

De kinderen nemen voor de pauze zelf iets mee om te eten/ drinken. Ook wordt er op school snacks verkocht. Het geld komt de school ten goede.

### **Schoolfotograaf:**

Eén keer per jaar komt de schoolfotograaf op school om tegen betaling foto's te maken. Indien u meer kinderen op school heeft, kunt u beslissen of die met elkaar op de foto gaan. De data krijgt u op tijd te weten.

### **Schoolverzekering:**

De subsidiegever heeft elke leerling verzekerd, de zogenaamde ongevallenverzekering. Op grond van deze ongevallen verzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen en personeel ) verzekerd. De verzekering geeft recht op een uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheekkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd. Materiële schade valt niet onder de dekking.

We willen u attenderen op twee aspecten die vaak leiden tot misverstand:

- De school of het schoolbestuur is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden zonder dat er sprake is van onrechtmatigheid; bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiek een bal tegen een bril wordt gegooid. Deze schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet vergoed.
- De school is niet aansprakelijk voor onrechtmatig gedrag van leerlingen. De ouders van leerlingen jonger dan 14 jaar zijn zelf verantwoordelijk voor het doen en laten van hun kind. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar zelf ( of de ouders) verantwoordelijk



voor. Het is dus belangrijk dat u zelf een aanvullende verzekering voor uw kind afsluit.

#### Roken:

In het schoolgebouw en op het schoolterrein mag niet worden gerookt. We doen een dringend verzoek aan de ouders die roken om dit buiten het schoolhek te doen.

#### **Ontruimingsplan.**

Zoals reeds eerder is gemeld streven wij naar een veilige omgeving voor onze leerkrachten en leerlingen. Een onderdeel daarvan is het opstellen van een ontruimingsplan om in geval van calamiteiten het gebouw zo snel mogelijk te ontruimen. In het plan zal opgenomen worden dat op gezette tijden de ontruiming met de leerlingen wordt geoefend, zodat ze weten wat te doen in geval van een echte noodsituatie (brand, bommelding, enz.....)

#### **Ouderavonden**

Zie jaarkalender

#### **Rapporten**

Zie jaarkalender

#### Resultaten van ons onderwijs:

Met de kwaliteit van onderwijs worden vaak de resultaten bedoeld; hoe meer kinderen er naar HAVO en VSBO gaan, hoe beter de school. Als alleen deze gegevens doorslaggevend zouden zijn, betekent dat een verarming van ons onderwijs. De Emmy Berthold school wil geen "leerfabriek" zijn waarin slechts kennis en vaardigheden worden overgedragen. Begeleiding van de leerling in zijn/haar persoonlijke ontwikkeling vinden wij even belangrijk. Hierbij houden wij rekening met het feit, dat ieder kind uniek is en zijn/haar eigen mogelijkheden heeft.

#### **Vorderingen.**

Bij de lesmethoden die wij hanteren, horen toetsen die de vorderingen meten. Voorbeelden zijn rekentoetsen, dictees, taaltoetsen en leestoetsen. Op geregelde basis zullen deze toetsen (proefwerken) worden afgenomen. In de eindgroep ( groep 8 ) doen de leerlingen mee aan de EFO-toetsen. De uitslag van deze eindtoets speelt een rol bij de keuze voor een vervolgopleiding. Tevens is het gebruikelijk dat in de hogere groepen regelmatig schriften worden meegegeven naar huis om u de gelegenheid te geven op de hoogte te blijven van de vorderingen van uw kind. De schriften moeten de volgende dag ,voorzien van uw handtekening, weer terug.

#### **Inspectie:**

In het kader van een uitgebreid onderzoek heeft de Inspectie voor het Funderend Onderwijs het vorig schooljaar onze school bezocht. We mogen tevreden zijn over de inzet van de leerkrachten en over de resultaten:

- de school werkt intensief aan verbetering van de kwaliteit van het onderwijs
- door volledige inzet van de leerkrachten liggen de resultaten op een vrij goed niveau.

### **Contact ouders/verzorgers – school:**

De Emmy Bertholdschool is een school waar ouders een belangrijke en stimulerende rol spelen. Opvoeding en Onderwijs zien wij als gezamenlijke taken. Als team hechten wij grote waarde aan het contact met u, de ouders/verzorgers. Een goede relatie tussen thuis en school is belangrijk voor de optimale ontwikkeling van uw zoon/dochter. Wij proberen u daarom zo goed mogelijk te informeren over het wel en wee van uw kind.

Het is handig een agenda/schrift voor uw kind aan te schaffen. De agenda/het schrift moet dan gezien worden als het schriftelijk contact tussen de leerkracht en de ouders. U krijgt direct bezoek of een telefoontje van de leerkracht of het schoolhoofd, zodra er iets bijzonders met uw kind aan de hand is. De school verwacht dat de ouders op eenzelfde manier te werk gaan. Als er iets is met uw kind of wanneer u klachten hebt, neem dan direct contact op met de school of schrijf het één en ander op in de agenda. Controleer de agenda( schooltas) dagelijks. De agenda van uw kind is het dagelijks contact tussen school en thuis. Wij vinden het vervelend als wij via anderen moeten horen dat er iets mis is. De school staat uiteraard ook open voor opmerkingen van ouders, die ons kunnen helpen bij de verbetering van het onderwijs. Hebt u een idee, laat het horen. Er hangt ook nog een ideeënbus bij de school.

### **Een gesprek tussendoor:**

Als u er behoefte aan heeft tussendoor iets met de leerkracht te bespreken, dan maken wij daar na school altijd ruimte voor. We vinden het heel fijn als u van tevoren een afspraak maakt via de agenda. Veel ouders halen hun kind van school op. U kunt de leerkracht even aanschieten om iets te vragen of een afspraak te maken voor een uitgebreider gesprek. Met vragen kunt u ook altijd bij het schoolhoofd terecht.

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden er af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke zaken te bespreken. In eerste instantie kunt u een gesprek voeren met de groepsleerkracht; mocht dat niet tot verbetering van de situatie leiden, dan kunt u de directie inschakelen. Komen we er niet uit, dan bestaat de mogelijkheid om de onderwijsfunctionaris in te schakelen om tot een oplossing te komen. Indien u al deze wegen hebt bewandeld en niet tot een bevredigende oplossing

bent gekomen , kan de contactpersoon van het bestuur benaderd worden. De contactpersoon is dhr. Bas de Joode. U kunt hem bereiken via tel. nr. 5224085 .

### **Ouderhulp:**

Bij een groot aantal activiteiten is de hulp van ouders onmisbaar. Misschien vindt u het leuk om actief betrokken te zijn bij het schoolgebeuren van uw kind. Er zijn mogelijkheden genoeg om op school te helpen b.v. bij sintviering, kerstviering, sportevenementen, excursies, schilderwerk van de school/klas, reparatiewerkzaamheden, enz.. Wij hebben op school een oudercommissie. Ook zij helpt met de voorbereiding van schoolactiviteiten. De namen van de OC – leden zijn vermeld in de jaargegevens.

### **Vrijwillige ouderbijdrage:**

Veel van onze uitgaven worden niet gesubsidieerd. Daarom is een vrijwillige bijdrage van de ouders broodnodig. Wij vragen jaarlijks bij aanvang van het schooljaar een vrijwillige bijdrage. Naar gelang de vrijwillige bijdrage toereikend is, wordt daarvan excursies, de viering van het kerstfeest, paasfeest, het plegen van klein achterstallig onderhoud bekostigd. De ouderlijke bijdrage kan gestort worden op: Girobank 233227 ten name van de Stichting Christelijk Onderwijs der Evangelische Broedergemeente.

### **Bijzondere mededelingen**

Als er eens wat bijzonders is, zoals een plotselinge vrije dag wegens ziekte van een leerkracht of iets dergelijks, krijgen de kinderen altijd een briefje mee. Controleer daarom dagelijks de schooltas van uw kind. Wij verwachten van de ouders/verzorgers, dat zij altijd schriftelijk en/of telefonisch de school berichten wanneer hun kind een dag niet op school kan komen wegens ziekte of andere redenen.

### **Schooltijden:**

De school begint om 07.30 uur . Vanaf 07.00 uur zijn er leerkrachten die wachtlopen en is er dan officieel toezicht voor uw kind.

De school eindigt om 12.30 uur. Ook dan zal er tot 13.00 uur toezicht zijn op het schoolterrein. Na 13.00 ligt de verantwoordelijkheid bij de ouders. Wij naderen de ouders dan ook met het verzoek hun kinderen op tijd op te halen.

In de loop van de ochtend zijn er 2 pauzes; de eerste pauze is voor de groepen 1 t/m 4 ( 1-ste cyclus)van 10 tot 10.30 uur en de tweede pauze is voor de groepen 5 t/m 8( 2-de cyclus) van 10.15 tot 10.30 uur.

### **Toelating:**

De Emmy Berthold school voor F.O. is een school die open staat voor alle ouders en leerlingen. Er zijn dan ook geen speciale regels voor de toelating op onze school. Wij werken echter wel vanuit een duidelijk christelijke identiteit. Deze identiteit komt tot uiting in de waarden en normen van de school. Het bepaalt de manier waarop we met elkaar omgaan. We vinden het dan ook belangrijk dat alle

ouders en leerlingen op school de uitgangspunten respecteren. Bij de toelating zal dit nadrukkelijk kenbaar worden gemaakt.

### **Inschrijving:**

De inschrijving van nieuwe leerlingen vindt meestal plaats in de maand maart/april. De aankondiging verschijnt in de lokale dagbladen. De ouders kunnen dan op de afgekondigde data contact opnemen met het schoolhoofd. Onderdeel van de inschrijving is een rondleiding door de school en een intake gesprek. Het is fijn als het kind zelf ook aanwezig is bij de inschrijving

### **Leerplicht.**

De leerplicht begint formeel in de maand waarop uw kind 4 jaar wordt. De SAE heeft leerplichtambtenaren aangesteld, die controleren of u en ook de school de leerplichtregels naleven. Als school zijn wij verplicht een registratie van de absents van de leerlingen bij te houden. Ongeoorloofd verzuim moet gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

### **Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van lesuitval:**

Om de lestijden voor de leerlingen te waarborgen zijn een aantal procedures op school vastgesteld.

Bij afwezigheid van een leerkracht:

- Meldt deze dit zo snel mogelijk bij de directie
- De directie benadert vervangers; ook zullen stagiaires ingezet worden om voor een niet al te lange periode in te vallen.
- Indien dit onmogelijk is dan wordt, als de werkzaamheden het toelaten, iemand van de directie ingezet. Daarbij dient men ervoor te waken dat vervangingstijd aan een maximum is gebonden.
- De groepsleerkracht draagt er zorg voor dat er een duidelijke planning van activiteiten in de klas aanwezig is.
- In het uiterste geval worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen of naar huis gestuurd. De ouders worden op tijd ingelicht over de genomen maatregel.

### **Adres:**

IJsselstraat 3

Tel : 869-2788 / 8692730

Fax. : 869-2788

Email : emmyberthold@yahoo.com

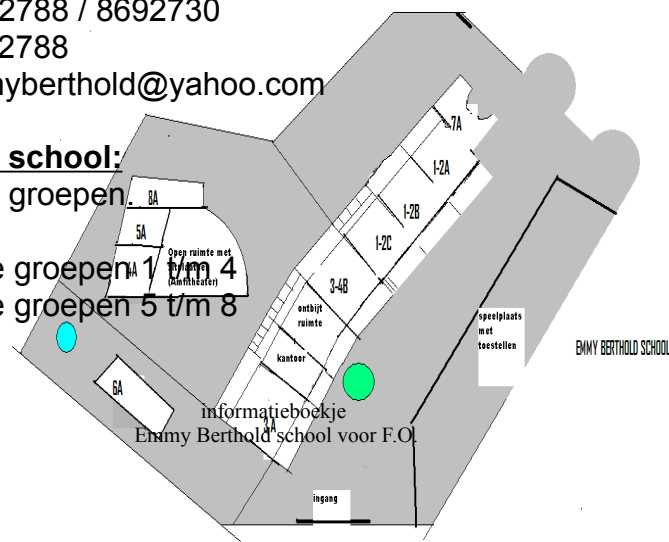
### **Plattegrond van de school:**

De school heeft 10 groepen.

Deze zijn:

Cyclus 1: Dit zijn de groepen 1 t/m 4

Cyclus 2: Dit zijn de groepen 5 t/m 8



Plattegrond:

## **Huishoudelijk Reglement:**

### **Absentie.**

Als uw zoon/dochter ziek is en daardoor niet naar school kan, verwachten wij dat u ons dat dezelfde dag nog meldt en wel het liefst vóór 08.30 uur. Als de lessen zijn begonnen worden de absentsen gecontroleerd door de leerkracht en bij niet gemelde afwezigheid wordt actie ondernomen; de school zal dan de ouder bellen om te vragen waar het kind blijft. Wanneer een leerling door ziekte langere tijd van school wegblijft, blijven wij graag op de hoogte van het ziekteverloop. Natuurlijk zullen wij ook zelf geregeld informeren hoe het met het kind gaat.

Een leerling die om wat voor reden dan ook één of meerdere dagen de school niet heeft bezocht, moet de eerste dag dat hij/zij weer op school is een, door één van de ouders/verzorgers ondertekende absentiebrief inleveren bij de leerkracht of het schoolhoofd. Een leerling die zich onder schooltijd ziek voelt en naar huis wil, moet zich eerst bij het schoolhoofd melden.

Als u uw kind tijdens schooluren komt ophalen, dient u zich eerst bij het schoolhoofd te melden.

### **Vrijstelling van leerplicht:**

Alleen in bijzondere gevallen kunnen leerlingen buiten de vakantieregeling vrijstelling van leerplicht krijgen; bijvoorbeeld als u zelf genoodzaakt bent om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Het komt steeds vaker voor dat ouders/verzorgers vakantie vragen buiten de vastgestelde vakantietijden om. Houdt u er rekening mee dat uw kind leerplichtig is en dus onder de leerplichtwet valt. Het is de leerplichtambtenaar die hierin moet beslissen en zijn/haar toestemming moet verlenen. De directie mag zelf ook verlof verlenen als er sprake is van bijv. een bruiloft of een begrafenis. In alle gevallen dient u een formulier in te vullen en het afschrift van het formulier wordt naar de leerplichtambtenaar doorgestuurd. De school zal in overleg met het Bevoegd Gezag besluiten, stappen te ondernemen om onrechtmatig schoolverzuim tegen te gaan.

### **Verwijdering en schorsing van leerlingen:**

Op school kunnen er situaties ontstaan, waarbij het gedrag van de leerling lichamelijk dan wel geestelijk gevaar oplevert voor het kind zelf en/of voor de andere leerlingen op school. Het bestuur kan, in overleg met de schooldirectie ,

in dergelijke uiterste gevallen overgaan tot schorsing dan wel verwijdering van de leerling. Bij schorsing wordt de leerling voorlopig, maar met onmiddellijke ingang van school gestuurd. Bij verwijdering gaat het om een definitieve maatregel. De leerling kan en mag niet meer terugkeren op school. Het besluit tot definitieve verwijdering mag pas ingaan na gezocht te hebben naar een andere, vaak meer passende school voor de leerling. Vanzelfsprekend hopen wij en werken wij eraan, dat deze vaak pijnlijke maatregelen binnen onze school kunnen worden voorkomen.

### **Te laat komen.**

Een leerling die te laat komt moet zich melden bij het schoolhoofd, dat hem/haar een briefje voor toelating tot de lessen geeft. Het te laat komen van de leerling wordt als zeer storend ervaren. Op tijd komen is een kwestie van discipline waarvoor u als ouders/verzorgers mede verantwoordelijkheid draagt. We willen u daarom dringend verzoeken alles in het werk te stellen om het te laat komen van uw kind te voorkomen.

Wat ook als zeer storend wordt ervaren is wanneer ouders/verzorgers tijdens de lessen op school komen om een geprek te voeren met de leerkracht. Indien u de leerkracht wilt spreken kunt u via de agenda of doormiddel van een briefje een afspraak met haar maken voor een gesprek ná schooltijd.

### **Adreswijziging.**

Wilt u wijzigingen van adres, telefoonnummer en/of gezinssituatie zo spoedig mogelijk doorgeven aan de leerkracht of aan het schoolhoofd.

### **Kleding.**

We kennen op school een schooluniform. Dit bestaat uit een geel bloesje, groen geruit broek/rok, zwarte schoentjes, witte of gele sokjes. Het schooluniform wordt elke dag gedragen. Het overdadig gebruik van sieraden duidt meer op het naar school komen voor uiterlijke vertoning dan voor het volgen van les! Wilt u er als ouder/verzorger op toezien dat uw kind het uniform elke dag aan heeft en de overdadige sieraden thuis laat. De school is niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van eigendommen van de leerling

### **Huiswerk:**

De vooruitgang van de leerling heeft weinig kans van slagen, als het huiswerk niet uiterst zorgvuldig wordt uitgevoerd. Wij vragen dan ook de medewerking van de ouders/verzorgers erop toe te zien dat dit ook gebeurt.

### **Gebruik schooleigendommen:**

De leerling, resp. zijn ouders of verzorgers, is/zijn aansprakelijk voor de schade door hem/haar veroorzaakt aan het gebouw, het meubilair en de leermiddelen.

### **De school:**

We hebben nog steeds, na 48 jaar, een mooie school. En deze mooie school

willen wij nog heel, heel lang mooi houden. Indien uw kind iets van de school al dan niet opzettelijk kapot maakt of vernielt, zullen de ouders/verzorgers de gemaakte kosten moeten vergoeden.

### **Materiaal voor de school:**

Vaak komt het voor dat we thuis spullen wegdoen, die we niet meer kunnen of willen gebruiken. Wilt u in zulke gevallen wel eens aan de school denken? Misschien zit er iets bij wat wij kunnen gebruiken voor de creatieve vakken. Hierover kunt u contact opnemen met de school.

### **Schoolreglement.**

Een school kan alleen goed draaien, als er op die school orde en regelmaat heerst. De kinderen worden liefdevol en met geduld benaderd. Toch moet een kind weten waar het aan toe is; wat mag en wat niet mag. Het kind zal zich daardoor veilig voelen en vertrouwen krijgen in de leerkracht en zijn omgeving.

Wij hebben geprobeerd enkele regels op te stellen waar iedereen zich aan moet houden. De regels zijn eenvoudig en goed te begrijpen voor ieder kind.

Aan het begin van elk schooljaar wordt het schoolreglement door de groepsleerkracht met de leerlingen besproken.

Hieronder volgt de inhoud van het schoolreglement:

1. Bij aanvang van de school wordt er gebeld. De kinderen horen dan in de rij te gaan staan. Op het teken van de groepsleerkracht gaan de leerlingen samen met de leerkracht naar binnen.
2. Voor en na school en tijdens de pauzes mogen er zich geen leerlingen zonder toezicht in de lokalen bevinden.
3. Op de eerste dag na een absentieperiode levert de leerling een door de ouders/verzorgers ondertekend bericht van absentie in bij de leerkracht, ook na telefonisch bericht daarvan.
4. Voor schooltijd is iedere leerling op het schoolterrein;
5. Na schooltijd wacht iedere leerling op het schoolterrein totdat hij/zij wordt opgehaald.
6. Tijdens de les is het niet toegestaan naar het toilet of de cooler te gaan. Alleen bij hoge uitzondering.
7. Heen en weer lopen op de gangen tijdens de les is niet toegestaan.
8. De boeken zijn van de school; de leerling moet de boeken in een stevige tas meenemen naar school en huis. Tevens moeten de boeken altijd van een kaft zijn voorzien.
9. De leerling dient op een normale wijze met het meubilair, de leermiddelen en het schoolgebouw om te gaan. Iedere vernieling, wel of niet opzettelijk, dient vergoed te worden door de ouders/verzorgers.
10. Lege drinkbekers, zakjes, schillen, enz. dienen in de prullenbak of vuilniston gegooid te worden.

11. De leerling die uit de klas gestuurd wordt, moet zich onmiddellijk bij het schoolhoofd melden.
12. Het meenemen van zaken die niet noodzakelijk zijn voor het volgen van de les (gameboy, walkman , diskman, pokyman, cellulair, enz.) is niet toegestaan. Gebeurt dit toch, dan worden de verboden goederen in beslag genomen.
13. De leerling die zich ziek voelt tijdens de lessen, meldt zich bij de groepsleerkracht. Alleen met toestemming van het schoolhoofd mag de leerling dan naar huis.
14. De leerlingen mogen niet aan de beplanting komen.
15. De leerlingen mogen niet vechten.
16. De leerlingen mogen niet voetballen in de pauze.
17. Het bezigen van ongepaste taal is verboden.
18. De leerlingen mogen geen kauwgum meenemen naar school.

De leerling dient zich onder alle omstandigheden correct te gedragen!!!

### **Disciplinaire maatregelen.**

Als een leerling zich op school niet gedraagt zoals hij zich hoort te gedragen, zullen er disciplinaire maatregelen getroffen worden. Als een leerling zich herhaaldelijk misdraagt, het huiswerk niet maakt, boeken vergeet, te laat komt, zonder reden absent is geweest, of uit de klas wordt gestuurd zal hij/zij een **waarschuwing**sbief**** meekrijgen die, voorzien van een handtekening van de ouder/verzorger, weer moet worden ingeleverd.

Na 3 waarschuwing**sbrieven** zal een gesprek met de ouder/verzorger noodzakelijk zijn. Bij vormen van agressief gedrag (schoppen, slaan van een medeleerling, onbeleefd gedrag tegen de leerkracht of het schoolhoofd, worden de ouders direct op de hoogte gesteld. Houdt dit gedrag aan, dan wordt de leerling met toestemming van het schoolbestuur, voor tenminste 1 dag geschorst. (dit, wordt onmiddellijk doorgegeven aan de leerplichtambtenaar.)



Lied van onze school:

Onze school is religieus en veelkleurig  
Daarom gaan wij naar de Emmy Berthold School  
Hier spelen we  
Hier zingen we  
Hier werken we en leren veel  
Hele lieve kinderen en hele lieve juffrouwen  
Kom maar kijken je bent van harte welkom.

Nos Himno di Skol:

Nos skol ta religioso i hopi kolorido  
Pesei-nos ta gusta bai na Emmy Berthold Skol

Einan nos ta hunga  
Einan nos ta kanta  
Einan nos ta traha i siña hopi kos

Muchanan masha dushi  
Yufrounan hopi lif  
Bin bo tira un vista bo tambe ta bon bini

Einan nos ta hunga  
Einan nos ta kanta  
Einan nos ta traha i siña hopi kos