



KLACHTENFORMULIER

1. Gegevens indiener

Achternaam:

Voornaam:

Geboortedatum:

Groep (indien van toepassing):

Het ingevulde formulier kunt u bij het management team op school of bij het *bevoegd gezag afgeven

In welke hoedanigheid dient u de klacht in?

U bent een:

- leerling / ex-leerling
- ouder/voogd/verzorger van een minderjarige leerling/ex-leerling, naam van de leerling
- personeelslid
- vrijwilliger die werkzaamheden verricht voor de school
- persoon die anderszins deel uitmaakt van de schoolgemeenschap, namelijk
- bestuurslid

2. Betrokkenen

a. Deze klacht is gericht tegen	<input type="checkbox"/> leerling / ex-leerling <input type="checkbox"/> ouder/voogd/verzorger van een minderjarige leerling/ex-leerling, <input type="checkbox"/> personeelslid <input type="checkbox"/> vrijwilliger die werkzaamheden verricht voor de school <input type="checkbox"/> persoon die anderszins deel verbonden is aan de school, namelijk..... <input type="checkbox"/> bestuurslid
b. Naam/namen	1. 2. 3.
c. Functie <i>Indien het een personeelslid of bestuurslid betreft tevens functie vermelden</i>	1. 2. 3.

3 Klacht

a. Heeft U al eerder een (gelijksoortige) klacht ingediend?	<input type="checkbox"/> Ja, wanneer,	<input type="checkbox"/> Mondeling -Verslag meesturen indien beschikbaar	<input type="checkbox"/> Schriftelijk -Klacht meesturen	Bij wie
	<input type="checkbox"/> Nee			1. 2. 3.
Zo ja, wat was het resultaat?				
b. Oorzaak en omschrijving van de klacht (punten kort aangeven)	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
	-			
c. Datum /data en plaats huidige klacht	Datum	Plaats		
d. Is deze klacht met betrokkene en/of derden binnen de organisatie besproken	<input type="checkbox"/> Ja,	Wat was het resultaat van het gesprek		
	Wanneer:	-		
	Met wie besproken:	-		
	1.	-		
	2.	-		
	-			
	-			
	-			
	<input type="checkbox"/> Nee, waarom niet?			

4. Oplossing

Wat zou voor u een oplossing zijn/
Wat is uw verzoek

5. Tekening

De bovengenoemde gegevens zijn naar waarheid ingevuld

Datum

Handtekening

Ontvangst klachtmelding opgenomen door: _____

datum: _____

functie: _____

Handtekening : _____